

AFRICAN DEVELOPMENT FOUNDATION
Programme d'Aide Financière au Développement

Aperçu Général

Nous vous remercions de l'intérêt que vous portez à l'African Development Foundation (ADF). Créée par le Gouvernement Américain, la fondation ADF a pour but de fournir des subventions visant à promouvoir les activités d'hommes et de femmes Africains, activités basées sur la communauté, et créées grâce à leurs efforts personnels. L'aide de l'ADF cible des groupes communautaires, des organisations non-gouvernementales et des entreprises qui impliquent et font participer activement les pauvres et autres populations mal desservies. L'ADF n'offre de financement qu'à des organisations basées dans les pays Africains où elle travaille et a installé ses bureaux. Actuellement, l'ADF travaille au Bénin, au Botswana, au Cap Vert, au Ghana, au Mali, en Namibie, au Niger, au Nigeria, au Sénégal, en Tanzanie, en Ouganda, ainsi qu'au Zimbabwe et au Swaziland.

L'ADF peut fournir une assistance directe à des Organisations Communautaires comprenant, mais ne se limitant pas à des coopératives légalement enregistrées, des groupes d'intérêt économique, des associations, des collectifs, des micro et petites entreprises, ainsi que des organisations de développement communautaire. L'ADF fournit également un financement à des Organisations Intermédiaires travaillant avec des individus ainsi que des groupes à bas revenus. L'ADF ne fournit pas de financement aux organismes gouvernementaux, aux partis politiques, ou aux organisations qui ne sont pas basés en Afrique. L'ADF ne fournit aucune aide à des individus.

L'ADF fournit une *aide de subvention volontaire* à des projets qui se concentrent sur le développement de micro et petites entreprises, d'activités d'exportation commerciales et d'investissement de petites et moyennes entreprises, et de projets de développement communautaires participatifs. L'ADF peut de temps à autre faire une demande de propositions pour d'autres activités. Le montant de la plupart des subventions de l'ADF se situe entre 50.000 et 240.000 dollars, et elles sont décaissées en monnaie locale. Aucune subvention ne peut excéder 250.000 dollars.

Conditions Générales d'Eligibilité pour les Groupes Faisant une Demande d'Aide Financière

Pour avoir droit à une aide financière, les groupes qui répondent aux critères sus-mentionnés doivent remplir la demande ci-jointe et y joindre une proposition. Cette demande devrait au moins démontrer que le groupe est ou sera une entité Africaine légalement reconnue, qu'il a l'expérience de bien travailler ensemble en tant que groupe, c'est à dire que le groupe a un bon palmares; qu'il partage les mêmes objectifs et s'accorde sur le problème à résoudre; qu'il a une gestion fonctionnelle et une structure organisationnelle; qu'il est honnête de réputation et a la capacité de manier et gérer des fonds; et enfin qu'il propose un projet qui réponde aux critères de financement de l'ADF.

Critères Généraux Considérés pour la Sélection de Projets

Dans son choix de candidats à considérer pour un financement, parmi tous ceux qui soumettront des demandes, l'ADF considère et évalue les groupes ainsi que les projets proposés qui font preuve des critères suivants:

1. Le Projet provient de la communauté locale et profite à cette dernière;
2. Le Projet répond aux besoins des individus défavorisés;

3. Le Projet fait preuve de l'implication et de la participation de la communauté ou des membres du groupe dans la conception, l'exécution, et la gestion du projet;
4. Le Projet a permis de définir clairement des buts et objectifs mesurables et réalisables;
5. La demande fait état des capacités de gestion, financières, et techniques de l'organisation pour mener à bien le projet;
6. La demande décrit l'expérience du groupe à travailler ensemble, ainsi que ses accomplissements, et/ou son palmarès sur le plan de l'exécution de l'activité proposée;
7. La demande décrit la manière dont l'organisation et la communauté bénéficieront du projet;
8. La proposition comprend un calendrier d'exécution du projet spécifiant le moment où les activités seront mises en oeuvre;
9. La proposition décrit les activités qui seront financièrement viables et qui pourront être maintenues à la fin du financement de l'ADF;
10. La proposition comprend un budget préliminaire, détaillé, soutenu par une documentation;
11. Le candidat est capable et accepte d'apporter sa contribution pour soutenir d'autres activités par le biais d'une Subvention de Réinvestissement Communautaire (CRG); et
12. La demande ou proposition comprend l'enregistrement de l'organisation ou sa reconnaissance documentée par les autorités nationales ou régionales appropriées.

Le Processus de Révision

Le processus de financement de l'ADF comporte trois étapes :

I. La Demande Initiale: Le formulaire de candidature exige des informations sur votre organisation ainsi que le problème de développement qui sera abordé par le biais du projet proposé. Sur la base de ces informations, le Représentant de Pays de l'ADF sera en mesure de déterminer si votre organisation ainsi que l'activité de développement proposée répondent aux critères de sélection du groupe et du projet d'ADF. Ce formulaire est disponible auprès du Représentant d'ADF dans votre pays, ou alors vous pouvez l'obtenir en consultant le site web d'ADF suivant: www.adf.gov.

II. La Visite du Site: Si votre organisation et votre projet répondent aux critères initiaux d'ADF, un agent d'ADF pourrait visiter le site de votre projet afin d'obtenir de plus amples informations. Il vous sera alors demandé de fournir une documentation sur le Statut légal ou le Certificat d'Enregistrement de votre organisation; sur les Règlement Intérieur, Statuts ou Constitution de votre organisation; et sur la Preuve que la terre vous appartient, si cela est applicable à votre projet. Les organisations ayant des Rapports d'Audit de fin d'année ou autre état financier devraient également en soumettre la copie la plus récente.

III. L'Elaboration d'un Document de Projet: On se servira d'une révision des informations présentées dans votre demande et des informations rassemblées durant la Visite du Site de votre projet pour

Demande de Subvention ADF

Page 2

déterminer s'il va falloir faire d'autres analyses ou planifier la conception et l'exécution du projet. L'ADF et son organisation partenaire dans chaque pays vous aidera à élaborer un Document de Projet qui présentera toutes les informations qui seront nécessaires pour faire une recommandation en faveur d'un financement ADF de votre projet. Le Document du Projet comportera:

Une description détaillée du projet proposé, y compris: des informations supplémentaires sur les buts et objectifs du projet, une gestion de projet et un plan de travail, un résumé technique, une analyse financière qui soutienne la viabilité du projet, ainsi qu'une description de l'assistance technique et du soutien à la formation dont aura besoin votre organisation pour exécuter ce projet.

Le processus à trois étapes décrit ci-dessus peut durer entre 6 et 12 mois. *L'achèvement de chaque étape du processus de financement ne garantit en aucun cas le financement de votre projet par l'ADF..*

African Development Foundation
Formulaire de Demande d'Aide Financière au Développement

Prière Fournir les Informations Suivantes

A. Contact

1. Nom de l'Organisation:

2. Adresse:

Téléphone: _____ Fax: _____
Adresse Electronique: _____

3. District/Région: _____

4. Quelle est la plus Importante Ville Proche de Vous? _____

5. Nom, Titre et Adresse de votre Contact?

Nom de votre Contact: _____

Titre de votre Contact: _____

Adresse de votre Contact (si différente de celle de l'Organisation)

6. Quel est le meilleur moyen de contacter l'organisation ou votre Contact?

tel ___ lettre ___ fax ___ email ___ autre _____

Si vous cochez "autre", prière spécifier

B. Information de Base sur l'Organisation

1. Quelle est la date de création de votre groupe/organisation/entreprise?

2. Votre groupe/organisation/entreprise est-il enregistré auprès du gouvernement?

Oui ___ Non ___ En cours ___

Si oui, prière joindre une copie du document d'enregistrement.

Si non, quand avez-vous fait une demande d'enregistrement? Et quand pensez-vous être officiellement enregistré? Prière spécifier.

3. Si l'organisation/entreprise est enregistrée ou en cours de l'être, prière cocher la réponse qui s'applique à votre situation :

___ Organisation Communautaire de Base (c'est-à-dire un Groupe d'Intérêt Economique, Petite Entreprise Coopérative, ou Organisation de Développement Communautaire qui offre des services directement dans les communautés et à ces communautés).

___ Organisation Intermédiaire (c'est-à-dire Institution de Micro-Finance ou Organisation de Membres, ou Association Commerciale composée de groupes plus petits).

___ Entreprise Privée

___ Si autre, Prière spécifier.

4. Qui a créé cette organisation ou entreprise?

4. Pourquoi l'organisation a-t-elle été établie? Prière cocher tout ce qui est applicable à votre organisation. Si rien ne lui est applicable, prière cocher la catégorie "autre" et spécifier pourquoi.

___ pour entreprendre des activités génératrices de revenus

___ pour offrir des services sociaux à la communauté

___ pour fournir des crédits

___ autre, prière spécifier.

6.a. L'organisation a-t-elle un Conseil d'Administration? Oui ___ Non ___
Si oui, prière indiquer combien de: Hommes ___ Femmes ___

b. Si votre Organisation a un Conseil d'Administration, comment ont été choisis ses membres?
Nommés ___ Elus ___

c. Nommés/Elus par qui? _____
Pour combien de temps? _____

d. Combien de fois le Conseil s'est-il réuni l'année dernière? _____

7. Qui gère l'organisation? Enumérez les Nom, Titre et Formation du personnel gestionnaire.

Nom du Gestionnaire	Titre du Gestionnaire	Expérience du Gestionnaire

8. Comment le personnel gestionnaire est-il choisi?
Nommé ___ Elu ___
Par qui le personnel gestionnaire est-il nommé ou élu? _____
Pour combien de temps est-il nommé ou élu? _____

9. Comment les décisions sont-elles prises au sein de l'organisation?
___ par consensus ___ par vote ___ par un petit groupe de décideurs
Autre, prière spécifier: _____

10. S'il s'agit d'une organisation de membres, combien de membres y a-t-il? _____
Prière indiquer le nombre de: Hommes ___ Femmes ___

11. Le groupe a-t-il été ensemble depuis la création de l'organisation? Oui ___ Non ___
Si non, prière expliquer.

12. Comment une personne peut-elle devenir membre de l'organisation?

13. Y a-t-il des droits d'inscription à payer, combien? _____

14. Sur quelle base paie-t-on ces droits? Annuelle ___ Mensuelle ___ Hebdomadaire ___

15. Comment distribue-t-on les actions et/ou dividendes?

16. Si l'organisation est une organisation à but lucratif:
 Combien de propriétaires y a-t-il? Hommes ____ Femmes ____
 Combien d'employés à plein temps: Hommes ____ Femmes ____

17. S'il s'agit d'une organisation de service, combien d'employés y a-t-il ?
 Hommes ____ Femmes ____

18. Dans le diagramme ci-dessous fournir les informations demandées sur votre personnel:

Nom de l'Employé	Titre de l'Employé	Employé A Plein Temps	Employé A Temps Partiel	Formation de l'Employé

19. Si vous fournissez des services à des individus, combien d'entre eux en bénéficient-ils?
 Hommes ____ Femmes ____

20. Si vous fournissez des services à des groupes, à combien de groupes en fournissez-vous? _____

- ◆ Quels services fournissez-vous? Prière indiquer tous ceux qui sont applicables.

___ crédit	___ compétences techniques/formation
___ techniques commerciales/formation	___ gestion financière
___ développement d'entreprise	___ marketing
___ autre, prière spécifier	

- ◆ Quelles sont les individus qui ont droit à vos services?

- ◆ Si vous faites payer pour un service, quelle est la structure de ces tarifs?

C. DESCRIPTION DU PROJET: Prière joindre une copie de la proposition de votre projet et répondre aux questions suivantes.

1. Pourquoi a t-on besoin du projet? Prière énoncer clairement les problèmes de développement ainsi que l'emplacement du projet proposé et/ou l'adresse.

2. Énoncer les objectifs du projet proposé et expliquer comment le projet proposé résoudra t-il le problème sus-mentionné? (c'est-à-dire quels sont les changements qui surviendront dans vos activités, produits et services.)

3. Prière décrire toutes les activités du projet que vous entreprendrez pour réaliser ces objectifs.

4. Des études de faisabilité ou de marketing ont-elles été faites? Si oui, prière en joindre une copie. Si non, comment savez-vous qu'il existe un marché viable pour votre produit ou service?

5. Quelles sont les ressources actuelles de votre organisation ou entreprise? (par exemple: équipements, bâtiment, terre) qui seront utilisés dans le projet? Vous appartiennent-ils ou les louez-vous? Si la terre vous appartient, prière de fournir une preuve de cette propriété (tel un titre de propriété ou preuve du titre foncier).

6. D'après vous, combien cela coûtera t-il d'entreprendre le projet que vous proposez?

7. De quelle aide a t-on besoin d'ADF? Comment les fonds d'ADF seront-ils utilisés?

8. D'autres groupes ou organisations fourniront-ils une aide à ce projet? Si oui, énumérer l'organisation et décrire la nature de cette aide.

9. Quelle sera la contribution de l'organisation ou entreprise et de ses membres à ce projet (par exemple, en main d'oeuvre, argent, terre, services, infrastructures existantes, etc)?

10. Enumérer trois références qui peuvent attester de l'intégrité financière, de la fiabilité et de l'utilité de votre groupe ou entreprise

Référence (1)

Nom _____

Information sur votre Contact:

Référence (2)

Nom _____

Information sur votre Contact:

Référence (3)

Nom _____

Information sur votre Contact:

Dès réception de votre demande dûment remplie, vous en serez informé. Si votre organisation et votre projet satisfont les critères initiaux d'ADF, un agent d'ADF pourrait se rendre sur le site de votre projet dans le but d'obtenir de plus amples informations.